



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRĂVENI

Comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, cod poștal 627105
Tel. 0237.255087 Fax 0237.254877 E-mail spital@spitaldumbraveni.ro



Nr. 892 din 10.07.2024

ANUNȚ

Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile OAP 166/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Medic specialist medicina interna

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Sectia Exterioara Dumitresti, Compartiment Cronici Psihosomatici

DURATA TAMPULUI DE LUCRU: 7 ore pe zi; 35 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminata.

Conditii generale si specifice prevazute in fisa postului:

Conditii generale:

- a. are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
- b. cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c. are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003-Codul Muncii, republicat, cu modificari si completari ulterioare;
- d. are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- e. indeplineste conditiile de studii, de vechime in specialitate si, dupa caz, alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs, inclusiv conditiile de exercitare a profesiei;
- f. nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, contra umanitatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, infractiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibil: cu exercitarea functiei contractuale pentru care candideaza, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- g. nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

h.nu a comis infractiunile prevazute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale , de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor , precum si pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare , cu modificarile ulterioare , pentru domeniile prevazute la art.35 alin.(1) lit.b. din HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

Conditii specifice

Studii de specialitate: diploma de licenta, certificat de medic specialist in specialitatea medicina interna, certificat profesional curent emis de Colegiul Medicilor, Aviz de libera practica.

Dosarul de inscriere la concurs va contine:

- a.formularul de inscriere la concurs, conform modelului prevazut in anexa nr.2 la Hotararea Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice (HG nr.1336/2022);
- b.copia de pe diploma de licenta si certificatul de specialist medicina interna;
- c.copie a certificatului de membru al organizatiei profesionale cu viza pe anul in curs;
- d.dovada/inscrisul din care sa rezulte ca nu i-a fost aplicata una din sanctiunile prevazute la art.455 alin.(1) lit.c.sau f., la art.541 alin.(1) lit d sau e , respectiv la art.628 alin.(1) lit.d sau e din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii , republicata , cu modificarile si completarile ulterioare , ori cele de la art.39 alin.(1) lit.c sau d din Legea nr.460/2003 privind exercitarea profesiunilor de biochimist , biolog si chimist , infiintarea, organizarea si functionarea Ordinului Biochimistilor , Biologilor si Chimistilor in sectorul sanitar din Romania;
- e.acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevazut in anexa nr.3 la ordin;
- f.certificat de cazier judiciar sau dupa caz extrasul de pe cazierul judiciar;
- g.certificat de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art.1 alin.(2) din Legea nr.118 /2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor precum si pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare , cu modificarile ulterioare , pentru candidatii inscrisi pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant , sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane in varsta , persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;
- h.adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare , eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel putin 6 luni anterior derularii concursului;
- i.copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;
- j.copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume , dupa caz;
- k.curriculum vitae , model comun european.

Documentele prevazute la lit.d. si f. sunt valabile 3 luni si se depun la dosar in termen de valabilitate. Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii.Pentru candidatii cu dizabilitati , in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap , emis in conditiile legii.

Copiile de pe actele prevazute la lit.b, c, i si j , precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap se prezinta insotite de documentele originale , care se certifica cu mentiunea conform cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevazut la litera f poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale.In acest caz , candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la lit.f , anterior datei de sustinere a probei scrise si/sau probei practice.In situatia in care candidatul solicita expres in formularul de inscriere la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatele de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului , potrivit legii.

La toate actele depuse in copie se prezinta si originalele pentru confirmare conform cu originalul.

Concursul se desfasoara la sediul Spitalului de Psihiatrie Cronici Dumbraveni, conform calendarului de concurs, si va consta in sustinerea urmatoarelor etape:

- ✓ Selectia dosarelor de inscriere si stabilirea punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare prevazuta in anexa 3 la OAP 166/2023;
- ✓ Proba scrisa;
- ✓ Proba clinica.

TEMATICA

pentru concursul de ocupare de post specialitatea MEDICINĂ INTERNĂ

I. PROBA SCRISA

II - III. PROBA CLINICA

I. PROBA SCRISA

1. Bronsita cronica. Emfizemul pulmonar. Bronhopneumopatia cronica obstructive (1)
2. Pneumoniile (1)
3. Astmul bronsic (1)
4. Abcesul pulmonar (1)
5. Cancerul bronhopulmonar (1)
6. Tuberculoza pulmonara a adultului (forme clinice, diagnostice, principii de tratament) (1)
7. Pleureziile (1)
8. Sindroamele mediastinale (1)
9. Alveolite fibrozante acute si cronice (1)
10. Insuficienta respiratorie (1)
11. Endocardita bacteriana subacuta (2)
12. Valvulopatii mitrale si aortice (2)
13. Tulburarile de ritm ale inimii (2)
14. Tulburarile de conducere ale inimii (2)
15. Pericarditele (2)
16. Miocardite si cardiomiopatii (2)
17. Cardiopatia ischemica (Angina pectorala stabila si instabila, infarctul miocardic acut) (2)

18. Edemul pulmonar acut cardiogen si noncardiogen (2)
19. Socul cardiogen (2)
20. Moartea subita cardiaca (2)
21. Cordul pulmonar cronic (2)
22. Insuficienta cardiaca congestive (5)
23. Tromboembolismul pulmonar (2)
24. Hipertensiunea arteriala esentiala si secundara (2)
25. Tromboflebitele (2)
26. Bolile aortei si arterelor periferice (2)
27. Glomerulonefrite acute, rapid progresive si cronice (4)
28. Sindromul nefrotic (4)
29. Nefropatii interstitiiale acute si cronice (4)
30. Litiaza renala. Infectiile urinare. Pielonefritele (4)
31. Insuficienta renala acuta (4)
32. Insuficienta renala cronica (4)
33. Rinichiul de sarcina (4)
34. Esofagita de reflux. Hernia hiatala (5)
35. Ulcerul gastric si duodenal (5)
36. Cancerul gastric (3)
37. Suferintele stomacului operat (3)
38. Colita ulceroasa si boala Crohn (3)
39. Cancerul colonului (3)
40. Cancerul rectal (3)
41. Hepatitele virale (3)
42. Hepatita cronica (6)
43. Cirozele hepatice (3)
44. Insuficienta hepatica si encefalopatia portalsistemica (7)
45. Litiaza biliara (3)
46. Icterele (3)
47. Pancreatite acute si cronice (3)
48. Cancerul de pancreas (3)
49. Hemoragiile digestive superioare (7)
50. Anemiile feriprive (8)
51. Anemiile megaloblastice (8)
52. Anemiile hemolitice (8)
53. Leucoza acuta (8)
54. Leucoza limfatica cronica (8)
55. Sindromul mieloproliferativ (leucoza mieloida cronica, policitemia vera, trombocitemia esentiala, metaplazia mieloida cu mieloscleroza) (8)
56. Limfoame maligne (8)
57. Sindroame hemoragipare, de cauza trombocitara, vasculara si prin tulburari de coagulare (8)
58. Diabetul zaharat (1)
59. Reumatismul articular acut (1)
60. Poliartrita reumatoida (9)
61. Artritele seronegative, artritele infectioase si prin microcristale (9)
62. Artrozele (9)

- 63. Sciatica vertebrala (9)
- 64. Colagenoze (lupus eritematos, sclerodermia, dermato-miozite, boala mixta de tesut conjunctiv (9)
- 65. Vasculite sistemice (9)
- 66. Intoxicatia acuta barbiturica (12)
- 67. Intoxicatia acuta cu compusi organo-fosforici (12)
- 68. Sindromul meningeal. Meningita acuta tuberculoasa, meningita acuta limfocitara benigna, meningita cerebrospinala meningococica (10)
- 69. Hipertiroidismul (6)
- 70. Diagnosticul pozitiv si diferential al comelor. Principii de tratament (11)
- 71. Aterogeneza si ateroscleroza (2)
- 72. Dislipidemiile (2)
- 73. Obezitatea (2)

II - III. PROBA CLINICA

Cazurile clinice se vor alege din tematica probei scrise de specialitate.

BIBLIOGRAFIE pentru concursul de ocupare de post specialitatea MEDICINĂ INTERNĂ

- 1. Medicină Internă - L. Gherasim, vol.1 ed. a II-a, Ed. Medicală 2001
- 2. Medicină Internă - L. Gherasim, vol.2 ed. I, Ed. Medicală 1996
- 3. Medicină Internă - L. Gherasim, vol.3 ed. I, Ed. Medicală 1998
- 4. Medicină Internă - L. Gherasim, vol.4, Ed. Medicală 2002
- 5. Ghid de Practică Medicală - vol.1, Ed. Infomedica 1999
- 6. Ghid de Practică Medicală - vol. 2, Ed. Infomedica 2001
- 7. Tratat de Gastroenterologie - M. Grigorescu, O. Pascu, Ed. Tehnică, 1996
- 8. Hematologie - D. Mut Popescu, Ed. Medicală 1998
- 9. Compendiu de Reumatologie - E. Popescu, R. Ionescu, Ed. Tehnică, ed. a III-a, 1999
- 10. Boli Infecțioase - M. Chiotan, Ed. Național 1998
- 11. Neurologie - C. Popa, Ed. Național 1997
- 12. G. Mogoș - Intoxicații acute. Diagnostic. Tratament, Ed. Med., 1981

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:


Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	12.04.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, Birou RUNOS	Termen-limită: 26.04.2024, ora 14.00

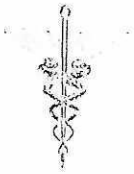
3.	Selectia dosarelor de inscriere si stabilirea punctajului rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice pentru proba suplimentara de departajare prevazuta in anexa 3 la 166/2023;	30.04.2024, ora 10.00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	30.04.2024, ora 12.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	07.05.2024, ora 12.00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	08.05.2024, ora 16.00
7.	Susţinerea probei scrise	09.05.2024, ora 9.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	09.05.2024, ora 16,00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	10.05.2024, ora 16.00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	13.05.2024, ora 14.00
11.	Susţinerea probei clinice	14.05.2024, ora 10.00
12.	Afişarea rezultatului probei clinice	14.05.2024, ora 16,00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei clinice	15.05.2024, ora 16.00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	16.05.2024, ora 16.00
15.	Afişarea rezultatului final al concursului	17.05.2024, ora 10.00

Informaţii suplimentare se pot obţine la telefon: 0237255087/ interior 31 la adresa de e-mail: runos@spitaldumbraveni.ro şi pe website: www.spdumbraveni.ro, persoană de contact: ec.Serban Gina, având funcţia de sef Serviciu RUNOS.

REPREZENTANT LEGAL,

MANAGER,
EC.STOENOIU RAZVAN CORNELIU



MINISTERUL SĂNĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRĂVENI

Comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, cod poștal 627105
Tel. 0237.255087 Fax 0237.254877 E-mail spital@spitaldumbraveni.ro

COMPARTIMENTUL / SECȚIA.....

Manager
Ec. Răzvan STOINOIU

FIȘA POSTULUI

(Anexa la Contractul Individual de Muncă Nr.....)

A. Informații generale privind postul:

1. NIVELUL POSTULUI- funcție de execuție
2. DENUMIREA POSTUL- Medic medicină internă
3. GRADUL PROFESIONAL- medic specialist C.O.R. 221201
4. SCOPUL POSTULUI- asistență medicală în sistemul public
5. TIPUL CONTRACTULUI DE MUNCĂ- contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. STUDII DE SPECIALITATE - absolvent al facultatii de medicină

- specializare in domeniul medicină internă;

alte cerinte specifice : - obținerea titlului de medic primar;

- Certificatului de membru al Colegiului Medicilor din
avizat anual;

- Asigurare Malpraxis valabila.

România –

2. *PERFEȚIONĂRI/SPECIALIZĂRI – competență în ultrasonografie generală*

3. *CUNOȘTINȚE DE OPERATE/PROGRAMARE PE CALCULATOR – Word (nivel mediu), Excell (nivel mediu)*

4. *LIMBI STRĂINE CUNOSCUȚE – engleză (nivel mediu)*

5. *ABILITĂȚI, CALITĂȚI și APTITUDINI NECESARE- competență profesională, disponibilitate, empatie, rezistență la efort susținut, bun coleg, asertiva, implicare.*

6. *CERINȚE SPECIFICE cunoștințe profesionale în specialitatea medicină internă.*

7. *COMPETENȚĂ MANAGERIALĂ- Nu*

C. Atribuțiile specifice postului:

- *Medicul își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în domeniu;*
- *La sosirea și la terminarea programului de lucru medicul este obligat să semneze în condica de prezență;*
- *Neprezentarea medicului la serviciu, timp de trei zile consecutiv, fără a anunța conducerea unității și fără un motiv întemeiat, constituie abatere disciplinară gravă și se sancționează conform prevederilor Codului Muncii și a altor prevederi legale în vigoare la data savarsirii abaterii;*
- *Internează bolnavii prezentați cu actele necesare internării, răspunde de justa indicație a internării;*
- *Programează pacienții în vederea internării, atunci când nu sunt locuri disponibile, notând data programării în **Registru de programări internări** existent la nivelul fiecărei secții/compartiment (**conf.PO**);*
- *Examinează bolnavii imediat la internare și completează foaia de observație în primele 24 de ore, semnează și parafează consimțământul și biletul de trimitere, explică pacientului condițiile de internare, îi prezintă **Consimțământul informat** pe care acesta trebuie să îl semneze (**conf.PO**);*
- *Medicul curant informează pacientul despre posibilitatea evaluării clinice și paraclinice, de către alt medic din interiorul spitalului sau un medic desemnat de către bolnav, pentru a beneficia de a doua opinie medicală. Medicul poate fi solicitat în vederea acordării celei de-a doua opinii medicale de către pacienții unității, îngrijiti de către alți medici, solicitare pe care o poate refuza pentru motive bine determinate. Stabilește de comun acord cu pacientul desfășurarea consultului de specialitate (**conf.PO**);*
- *Examinează zilnic bolnavii efectuând vizita medicală împreună cu asistentul de tură, consemnând eventualele probleme în **Caietul de vizită**. Consemnează în foaia de observație evoluția, explorările de*

laborator, alimentatia si tratamentul corespunzator, la sfirsitul internarii de asemenea intocmeste epicrize;

- Prezinta șefului de secție situația bolnavilor pe care îi are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar. Participă la consultații cu medicii din alte specialități și în cazuri deosebite la examenele clinice.
- Solicită consulturi intra sau interdisciplinare, pe care le consemnează în **Registru de Consultații intra și interdisciplinare**, ori de câte ori este necesar (**conf PR**);
- Semnează și parafează condica de medicamente pentru bolnavii pe care-i îngrijesc;
- Dacă în rândul pacienților pe care îi îngrijeste se înregistrează căderi, reactualizează Scorul Downton din FOOG și consemnează sau acest eveniment în **Registrul de notificare a caderilor (conf.PO)**;
- Notează sau dispune notarea în **Registru de evidență daune, violente și parasiri neavizate ale secției**, orice eveniment de acest tip, realizat de pacienții aflați în îngrijire (**conf.PO**);
- Medicul curant sau medicul de gardă anunță apărătorii, la numărul de telefon consemnat în FOOG, sau prin alte mijloace de comunicare despre agravarea stării de sănătate, soldată sau nu cu transferul bolnavului la alta unitate medicală sau necesitatea aplicării conținției mecanice.
- Dacă în cursul anamnezei pacientul declară că este alergic la anumite medicamente, alimente, alte produse, medicul consemnează acest lucru în FOOG, prima pagină, evidențiat și în format electronic. Dacă în cursul internării se constată existența unor alergii, reacții adverse sau paradoxale, ele vor fi notate/evidențiate în FOOG și în format electronic, precum și în registru- **Raport de activitate asistenți** pentru a fi adus la cunoștința întregii echipe medicale.
- Intocmeste formele de externare ale bolnavilor și redactează orice act medical aprobat de conducerea spitalului în legătură cu bolnavii pe care i-a avut în îngrijire. Comunică asistentului social cu privire la externările ce urmează a fi efectuate, pentru a fi contactați apărătorii sau alte persoane de contact în vederea efectuării externării în condiții de siguranță. Programarea externărilor va fi consemnată în **Raport activitate asistenți** de către asistentul social;
- Se preocupă în permanență de ridicarea nivelului profesional propriu și contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine și creșterea calității serviciilor medicale oferite;
- Raspunde de disciplina, tinuta și comportamentul personalului din subordine și al pacienților;

- *Are obligatia de a aduce la cunostinta conducerii orice neregula, defectiune sau alta situatie care poate constitui un eventual pericol pentru pacienti sau personalul medical si auxiliar (expl. dispozitive medicale defecte sau improprii utilizarii);*
- *Propune investigatiile de performanta, in situatii bine argumentate clinic;*
- *Comunica zilnic medicului de garda bolnavii cu evolutie deosebita pe care ii are in ingrijire si care necesita supraveghere suplimentara, cazuri care vor fi consemnate in **Registru garda medici-linie continua**. Se va urmari **Setul minim de informatii/date medicale de transmis la predare garda**: variatii tensionale sau a temperaturii bazale, variatii majore ale glicemiei, tulburari respiratorii, agitatie psihomotorie, tulburari severe comportamentale insotite de heteroagresivitate sau autoagresivitate fizica; insomnii cu deambulari nocturne la persoane varsnice cu risc crescut de cadere; decompensari psihotice, pacientii cu potential suicidar crescut;*
- *Aplica procedurile si protocoalele din planul anual de supraveghere si control al infectiilor nosocomiale in vederea protejarii propriilor lor pacienti de alti pacienti infectati sau de personalul care poate fi infectat;*
- *Protejeaza pacientii de alti pacienti infectati sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;*
- *Aplica procedurile si protocoalele implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale;*
- *Obtine speciimenele microbiologice necesare atunci când o infectie este prezenta sau suspecta, în conformitate cu protocolul de diagnostic si cu definitiile de caz si înainte de initierea tratamentului antibiotic;*
- *Raspunde de depistarea si raportarea la timp a infectiilor asociate asistentei medicale;*
- *Consiliaza pacientii, vizitatorii si personalul în legatura cu procedurile de prevenirea transmiterii infectiilor;*
- *Instituie tratamentul adecvat pentru infectiile pe care le au ei însisi si implementarea masurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale pentru a preveni transmiterea acestor infectii altor persoane, în special pacientilor;*

- *Solicita consultul de boli infectioase în situatiile în care considera necesar si/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementata în unitatea sanitară;*
- *Respecta procedura de declarare a infectiilor asociate asistentei medicale elaborata de compartimentul de prevenire a infectiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislatia în vigoare. Orice infectie asociata asistentei medicale se noteaza în Registrul de infectii asociate asistentei medicale, completeaza Fisa IAAM, consemneaza în Registru de Evenimente Adverse, în vederea transmiterii către BMCSM si CPCIAAM si vederea raportarii acestora (conf.PO);*
- *Comunica infectia de germeni importanti epidemiologic la transferul pacientilor în alta sectie/alta unitate medicală;*
- *Completeaza si transmite către Compartimentul de Prevenire a Infectiilor Asociate Asistentei Medicale (CPIAAM), în maximum 24 de ore de la producerea expunerii accidentale, fisa de raportare a expunerii accidentale a personalului medico-sanitar, de îngrijire si auxiliar la produsele biologice. Inregistreaza expunerea accidentala în Registrul de Accidente post-expunere produse biologice (conf.PO);*
- *Supravegheaza modul de desfasurare a asistentei medicale de către cadrele medii si îngrijirile acordate de cadrele auxiliare si informeaza superiorii (sef sectie, director medical) si/sau asistentul sef despre eventualele problemele constatate în vederea remedierii;*
- *În situatiile în care apar evenimente adverse, ia masurile ce se impun pentru limitarea consecintelor, le consemneaza în Fisa de eveniment advers, informeaza ulterior directorul medical si transmite către BMCSM în vederea raportarii acestora (conf.PO)*
- *Anunta cazurile cu implicatii medico-legale conducerii spitalului;*
- *Constata decesul pacientilor aflati în îngrijire si consemneaza data si ora acestuia în foaia de observatii, cu semnatura si parafa, scrie epicriza de deces, mentionand data completarii acesteia, semneaza si parafeaza, completeaza în Registrul deceselor, anunta apartinatorii la doua ore după deces si informeaza organele de politie (conf.PO);*
- *Noteaza în Registru de masuri operative, dispozitiile imperative de interes general pentru personalul sectiei/compartimentului, duce la indeplinire si supravegheaza personalul din subordine, de ducerea la indeplinire a dispozitiilor dispuse de conducere, sau alte structuri (expl.CPIAAM, BMCSM);*
- *Respecta procedurile operationale implementate la nivelul spitalului;*
- *Supravegheaza tratamentele medicale executate de cadrele medii;*

- *Informeaza directorul medical cu privire la cazurile santinela sau situatiile de urgenta interne ce s-au produs pe parcursul programului de lucru, cazuri ce vor fi analizate in sedintele de consiliu medical;*
- *Raspunde la chemarile care necesita prezenta sa in sectie/compartiment, la solicitarea asistentului de tura;*
- *Respecta secretul profesional si codul de etica deontologie al medicilor;*
- *Se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educatie continua conform cerintelor postului;*
- *Urmareste disciplina si comportamentul vizitatorilor precum si prezenta ocazionala a altor persoane straine in spital si ia masurile necesare;*
- *Este responsabil de aplicarea restrictiilor instituite in perioadele cu risc epidemiologic, in vederea limitarii si prevenirii infectiilor;*
- *Supravegheaza buna functionare a sectiilor/compartimentelor si aplicarea dispozitiilor prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare, Regulamentul Intern, Codul de Etica si a sarcinilor dispuse de managerul spitalului, pe care il reprezinta in timpul aferent efectuarii garzii;*
- *Respecta drepturile pacientului conform prevederilor OMS si a altor prevederi legale in vigoare;*
- *Semnaleaza directorului medical, managerului deficiente in sistemul de gestionare a deseurilor;*
- *In caz de incendiu, cutremur, medicul de garda are obligatia de a aplica masurile stabilite prin instructiunile proprii ale Spitalului de Psihiatrie Cronici Dumbraveni;*
- *Respecta normele de protectia muncii, normele de prevenire si stingere a incendiilor si **Planul alb**;*
- *In cazul aparitiei unor situatii deosebite in timpul programului de lucru (accidente colective, calamitati, dezastre etc), medicul are obligatia de a informa de urgenta directorul medical, managerul spitalului si dupa caz, directia de sanatate publica despre situatia aparuta;*
- *Respecta normele din Contractul Cadru aplicabile, precum si legislatia medicala in vigoare, procedurile, protocoalele medicale aprobate la nivel de spital;*
- *Participa la toate instruirile organizate pe probleme medicale;;*
- *Se preocupa de respectarea de catre personalul medical mediu si auxiliar sanitar a demnitatii si drepturilor pacientului;*
- *Isi exercita profesia de medic in mod responsabil si conform pregatirii profesionale;*

- *Asigura respectarea dispozițiilor referitoare la confidentialitate și la secretul profesional;*
- *Îndeplinește orice alte sarcini stabilite de conducerea spitalului, în legătură cu specificul muncii.*
- *Responsabilități privind legislația specifică, aplicabilă în domeniul sănătății:*
 - *Este obligat să participe la instruirii și aplica :*
 - *Legea 487/2002, Legea sănătății mintale și a protecției persoanei cu tulburări psihice, cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *Ordinul nr.488/2016 , norme de aplicare a legii 487/2002, cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *Ordonanța nr.144/2009 privind exercitarea profesiei de asistent medical cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea nr. 95/2006, legea privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *OUG nr. 93/2008 pentru modificarea și completarea legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății.*
 - *Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea normelor privind gestionarea deșeurilor medicale rezultate din activitățile medicale,cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *Ordinul nr.1761/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *ORDINUL nr.1101/2016 privind infecțiile asociate asistentei medicale cu modificările și completările ulterioare și procedurile asociate;*
 - *ORDIN nr.1224 din 16 septembrie 2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal- ANEXA Nr. 3: NORMATIVE DE PERSONAL pentru unități, secții și compartimente de cronici.*
 - *Legea 46/2003 privind drepturile pacientului și orice formă revizuită a acesteia;*
 - *Legea 53/2003 -Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;*
 - *Legea 319/2006 cu modificările și completările ulterioare*

- HG 1336/2022- privind întocmirea fișei de post

D. Dispoziții Generale: Prezentul post are la baza un contract individual de munca de durată nedeterminată, iar atribuțiile de serviciu nu sunt limitative, ele putând fi completate în contextul apariției unor noi elemente legislative, reglementări, standarde și directive care reglementează activitatea structurii funcționale.

E. Sfera de Relaționare:

1. SFERA DE RELAȚIONARE INTERNĂ

a) Relații ierarhice

- subordonat față de manager, director medical, șef de secție
- superior pentru personalul mediu și auxiliar

b) Relații funcționale cu medicii angajați în spital,

c) Relații de control- personalul medico-sanitar și auxiliar din subordine

d) Relații de reprezentare- unitatea sanitară cu acordul ierarhic

2. SFERA DE RELAȚIONARE EXTERNĂ

- cu autoritățile și instituțiile publice- medicii din afara spitalului cu contracte pe linia de gardă, cu medicii de la spitalele din județ

3. DELEGAREA DE ATRIBUȚII ȘI COMPETENȚĂ- când titularul fișei de post se afla în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu incapacitate de muncă, concediu fără plată, delegare, detasare), toate atribuțiile enumerate vor fi îndeplinite de către un medic internist angajat.

F. Întocmit de:

Nume și prenume-funcția..... VOINEAG LOREȘANA
Semnătura [Semnătură] Data

G. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

Nume și prenume-funcția.....
Semnătura Data

H. Contrasemnează

Nume și prenume-funcția.....
Semnătura Data